

Check-Liste Abschlussunterlagen

Um den Jahresabschluss erstellen zu können, brauchen wir folgende Unterlagen;

Debitoren (Forderungen aus Lieferungen und Leistungen)

Als Debitor bezeichnet man einen Schuldner des Unternehmens. Das heisst, er hat eine Ware oder Dienstleistung auf Rechnung erhalten.

Angefangene Arbeiten

Unter angefangene Arbeiten versteht man die am Bilanzstichtag begonnenen Dienstleistungen oder unfertige Gegenstände.

Waren-/ Materialvorräte

Das Warenlager ist ein genaues und ausführliches Bestandsverzeichnis. Es kann sich dabei sowohl um Rohstoffe oder Hilfsstoffe handeln, die im eigenen Betrieb weiterverarbeitet werden, als auch um Fertigprodukte, die verkauft werden.

Kreditoren (Verbindlichkeiten aus Lieferung und Leistungen)

Als Kreditor bezeichnet man einen Gläubiger des Unternehmens, insbesondere einen Lieferanten, der z.B. Rohstofflieferungen oder Dienstleistungen auf Rechnung erbracht hat.